

Neretvansko – Pelješko – Korčulansko – Lastovsko – Mljetski vodovod d.o.o., Put Sv. Luke 1, 20 260 Korčula, OIB 29816848178 zastupan po direktoru Jakovu Beliću, dipl.ing.građ. (u dalnjem tekstu: **Naručitelj**), s jedne strane

i

ZAJEDNICA PONUDITELJA: INFRA PROJEKT d.o.o., Vukovarska 148, 21 000 Split, OIB 42613640627, **PRONING DHI d.o.o.**, Račkog 3, 10 000 Zagreb, OIB 37633620694; **DVOKUT-ECRO d.o.o.**, Trnjanska 37, 10 000 Zagreb, OIB 29880496238; **NIVELIR d.o.o.**, Vukovarska 148, 21 000 Split, OIB 63982232736 (u dalnjem tekstu: **Izvršitelj**), a zastupana po vodećem članu Zajednice ponuditelja **INFRA PROJEKT d.o.o.**, Vukovarska 148, 21 000 Split, OIB 42613640627, a ovaj zastupan po direktoru Goranu Marinoviću, dipl.ing.građ., s druge strane

zaključili su dana 13.01.2020. godine u Korčuli slijedeći

OKVIRNI SPORAZUM

"Izrada studijsko-projektne dokumentacije i dokumentacije za nadmetanje razvoja vodno-komunalne infrastrukture sa studijom izvodljivosti, dokumentima zaštite okoliša i aplikacijom za prijavu EU projekta Janjina za sufinanciranje iz fondova Europske unije"

Članak 1.

- (1) Ovaj Okvirni sporazum sklapa se nakon provedenog otvorenog postupka javne nabave s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za razdoblje od četiri godine, na temelju članka 146. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/2016), evid. broj javne nabave EVV-03/2019 za nabavu usluga "Izrada studijsko-projektne dokumentacije i dokumentacije za nadmetanje razvoja vodno-komunalne infrastrukture sa studijom izvodljivosti, dokumentima zaštite okoliša i aplikacijom za prijavu EU projekta Janjina za sufinanciranje iz fondova Europske unije" (dalje u tekstu: **usluge**), sukladno uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi.
- (2) Ovim Sporazumom utvrđeni su svi uvjeti za sklapanje ugovora o nabavi, te se ugovori o nabavi sklapaju neposredno na temelju tih uvjeta i ponude dostavljene prije sklapanja ovog Sporazuma sukladno članku 153. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi.
- (3) Ovaj Okvirni sporazum je neobvezujući. Temeljem ovoga Okvirnoga sporazuma ne nabavljuju se usluge, već se temeljem njega sklapaju pojedinačni ugovori o javnoj nabavi sa Izvodačem (dalje u tekstu: **ugovori o nabavi**).
- (4) Usluge se nabavljaju temeljem godišnjih ugovora razmjerno osiguranim financijskim sredstvima od strane Naručitelja.

- (5) Sastavni dio Okvirnog sporazuma je okvirni troškovnik sa jediničnim cijenama za odnosne vrste i količine usluga (dalje u tekstu: **okvirni troškovnik**) koji je istovjetan troškovniku kojeg je Izvođač podnio Naručitelju u stadiju podnošenja ponuda u postupku iz stavka 1. ovoga članka (**ponudbeni troškovnik**).

PREDMET I TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 2.

- (1) Predmet ovog Okvirnog sporazuma je utvrđivanje uvjeta za sklapanje ugovora o nabavi.
- (2) Ovaj Okvirni sporazum sklapa se za razdoblje od četiri godine i temeljem njega sklopiti će se ugovori o nabavi ovisno o osiguranim sredstvima Naručitelja za finansijsko izvršenje pojedinog ugovora, s time da trajanje Ugovora o javnoj nabavi može biti i 12 (dvanaest) mjeseci dulje od isteka roka na koji se sklapa Okvirni sporazum sukladno članku 147. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi.

UVJETI POD KOJIM SE SKLAPAJU UGOVORI O NABAVI

Članak 3.

- (1) Sastavni dio ugovora o nabavi je troškovnik koji sadržava jedinične cijene i količine istovjetne cijenama i količinama iz Okvirnog troškovnika za odnosnu vrstu usluga (dalje u tekstu: **troškovnik**).
- (2) Količine usluga u ugovoru o nabavi utvrđuju se ovisno o osiguranim sredstvima Naručitelja.
- (3) Vrste i količine usluga u svim ugovorima o nabavi zajedno biti će sukladne vrste i količine usluga iz Okvirnog sporazuma s time da se iste mogu mijenjati sukladno članku 314. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi.
- (4) Ukupna cijena usluga utvrđena u svim ugovorima o nabavi zajedno biti će sukladna cijeni iz Okvirnog sporazuma, osim u slučaju primjene članka 314. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi.
- (5) U roku od najviše 8 dana od dana potpisa ugovora o nabavi, Izvršitelj će Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora daje se u obliku bankarske garancije. Bankarska garancija mora biti plativa na prvi poziv, bez prava prigovora (protesta), bezuvjetna i neopoziva, s rokom važenja 60 (šezdeset) dana dulje od predviđenog roka trajanja ovog Ugovora. Jamstvo se daje na iznos 10% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a. Jamstvo će biti naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Izvođača.

Pod urednim izvršenjem ugovora podrazumijeva se izvršenje svih obveza iz ugovora, poštivanje ugovorenog roka, ugovorene kvalitete te da se eventualni nedostaci potpuno otklone.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se nakon isteka.

(6) Izvršitelj može kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostaviti kako slijedi:

- bankarsku garanciju ili
- uplatiti novčani polog.

Ako Izvršitelj kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostavlja bankarsku garanciju, ista mora sadržavati:

- naziv korisnika garancije (NPKLM vodovod d.o.o. Korčula, adresa: Put Sv.Luke 1, Korčula OIB: 29816848178),
- naznaku predmeta nabave,
- naznaku da se ista daje za slučaj povrede ugovornih obveza,
- izričiti navod da je bankarska garancija: neopoziva, bezuvjetna i na prvi poziv.

U slučaju dostave bankarske garancije, ista se dostavlja Naručitelju u izvorniku u papirnatom obliku.

(7) Dopošteno je da Zajednica gospodarskih subjekata dostavi bankovno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora koje se sastoji od jednog ili više bankovnih jamstava za uredno ispunjenje ugovora, koje daju članovi Zajednice, a koje u ukupnom zbroju predstavljaju traženu visinu jamstva. U tom slučaju pojedino jamstvo za uredno ispunjenje ugovora treba sadržavati jasan i nedvosmislen navod o tome tko je nalogodavatelj, tj. u jamstvu za uredno ispunjenje ugovora se trebaju nalaziti podaci o svim članovima zajednice bez obzira na to koji od članova zajednice dostavlja jamstvo. Naručitelj može predmetno jamstvo naplatiti neovisno o tome koji je član zajednice ponuditelja dao jamstvo i neovisno o odnosu na kojeg se člana zajednice ponuditelja ostvare osigurani slučajevi navedeni u jamstvu.

Ako Izvršitelj kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora daje novčani polog u traženom iznosu, ponuditelj će na vrijeme dostaviti potvrdu na temelju koje se može utvrditi da je polog uplaćen. Novčani polog uplaćuje se na račun Naručitelja otvoren u OTP banci, IBAN: HR972407000-1100307040, poziv na broj: OIB uplatitelja.

(8) Bitni uvjeti ugovora o nabavi bit će:

- pravodoban početak izvršenja ugovorene usluge,
- rok izvršenja ugovorene usluge,
- nepromjenjivost i sveobuhvatnost ugovorne cijene,
- zaštita tajnosti podataka Naručitelja,
- dostava sredstva osiguranja za dobro izvršenje ugovora o nabavi.

(9) Godišnji ugovori se sklapaju u roku od 15 dana od kada su ponuđeni Izvršitelju na potpis.

(10) Godišnji ugovori sklapaju se za kalendarsku godinu a traju do zadnjeg radnog dana u mjesecu studenom za tekuću kalendarsku godinu iz razloga što Naručitelj do toga datuma može tražiti od Hrvatskih voda osigurana sredstva za tekuću kalendarsku godinu, a kako to inače bude definirano u godišnjim ugovorima sklupljenim između Naručitelja i Hrvatskih voda.

(11) Rokove početka i dovršetka usluga određuje Naručitelj u pozivu na sklapanje ugovora o nabavi, s time da rokovi moraju biti određeni razmjerno ukupnoj količini ugovorenih usluga prema ukupnom vremenu na koje se sklapa Okvirni sporazum.

- (12) Sredstva za financiranje usluga koji su predmet ovog nadmetanja, osiguravaju se iz sredstva sufinanciranja Hrvatskih voda i Općine Janjina. Ukoliko se sredstva za financiranje usluga povećaju u toku godine ugovorne strane zaključit će dodatak/dodatke Ugovora o nabavi.
- (13) Naručitelj će izvršiti kontrolu i odobriti plaćanje privremenih i okončane situacije po utvrđenoj izvršenoj usluzi, a temeljem jediničnih cijena (JC) i količina (K) iskazanih u ponudi, odnosno po stvarno izvršenim količinama, obzirom na obuhvat projekta.
- (14) Uz situaciju Izvršitelj je dužan dostaviti i zapisnik o dobro izvršenoj usluzi potpisani od ovlaštenih osoba Naručitelja i Izvršitelja. Situacije dostavljene bez navedenog zapisnika neće biti plaćene i bit će vraćene Izvršitelju u zakonskom roku.
- (15) Plaćanje se vrši po stvarno izvršenoj usluzi (količini), a temeljem jediničnih cijena i količina iskazanih u ponudi.
- (16) Plaćanje se vrši temeljem ovjerenih privremenih i okončane situacije od strane Naručitelja doznakom na račun Izvršitelja. Naručitelj se obvezuje dostavljene situacije ovjeriti ili osporiti te ovjereni i neprijeporni dio isplatiti u roku do 60 dana od dana ovjere uredne situacije.
- (17) Plaćanje i praćenje Ugovora će se vršiti sukladno važećim Općim uvjetima ugovora o sufinanciranju projektne dokumentacije izdanim od strane Hrvatskih voda i objavljenim na službenoj internetskoj stranici www.voda.hr.
- (18) Plaćanje se vrši u kunama.
- (19) U zajednici ponuditelja (izvršitelja) svakom članu će se za usluge koje će izvesti, plaćati neposredno, na način da članovi naprave ukupan obračun izvršenih usluga putem cijele situacije-rekapitulacije. Uz nju ujedno treba priložiti i privremene situacije ispostavljene Naručitelju od pojedinih članova i to samo za alikvotni dio usluga koji im pripada, te tako sve zajedno dostaviti Naručitelju na ovjeru i daljnji postupak.
- (20) Obračun cijele situacije u ukupnom iznosu-rekapitulacija izvršenih usluga (zajednički troškovnik) ovjerena od strane predstavnika Naručitelja i s datumom ovjere, služit će za praćenje Ugovora. Također i sve pojedinačne priložene situacije članova trebaju biti na isti način ovjerene od svih za to ovlaštenih osoba.
- (21) Naručitelj će evidentirati svaku pojedinačnu situaciju članova zajednice gospodarskih subjekata zasebno i povezati je s plaćanjem. Plaćanje će se vršiti neposredno svakom članu.
- (22) Ako se dio Ugovora daje u podugovor tada će za radeve koje će izvesti podugovaratelji, Naručitelj izvršiti plaćanje neposredno svakom podugovaratelju koji je naveden u Ugovoru, uz obvezno prilaganje računa, odnosno situacija podugovaratelja prema Ugovaratelju/članovima zajednice gospodarskih subjekata. Članovi zajednice gospodarskih subjekata obvezni su na situacijski-rekapitulaciji navesti podugovaratelje.
- (23) Izvršitelj je obvezan u situaciji naznačiti koje iznose i na koji račun treba plaćati podugovarateljima, odnosno članovima zajednice gospodarskih subjekata.
- (24) Ako članovi zajednice gospodarskih subjekata zahtijevaju plaćanje preko jednog člana, tada taj član ispostavlja situacije u ime zajednice gospodarskih subjekata na način kako je navedeno.

- (25) Izvršitelj ne smije bez suglasnosti Naručitelja, svoja potraživanja prema Naručitelju, po ovom Ugovoru, prenositi na treće osobe.
- (26) Na izmjene ugovora o javnoj nabavi primjenjuje se točka 7.15. Dokumentacije o nabavi.
- (27) Naručitelj obvezan je raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:
 - je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtjevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN 2016
 - je Izvršitelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016
 - se ugovor nije trebao dodijeliti Izvršitelju zbog ozbiljne povrede odredaba ovoga Zakona, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

VRIJEDNOST USLUGA

Članak 4.

- (1) Vrijednost usluga prema Okvirnom Troškovniku, koji je sastavni dio ovog Okvirnog sporazuma iznosi:

IZNOS: 4.687.250,00 kuna

(četirimiljunašestoosamdesetsedamtisućadvjestopedesetkuna i nulalipa)

PDV: 1.171.812,50 kuna

(miljunstosedamdesetjednutisućuosamstodvanaestkuna i pedesetlipa)

UKUPNO: 5.859.062,50 kuna

(petmiljunaosamstopedesettisućašezdesetdvijekune i pedesetlipa)

Članak 5.

Jedinične cijene i količine iz Okvirnog sporazuma su nepromjenjive i one se primjenjuju na svaki ugovor o nabavi.

UTJECAJ IZMJENE PRAVA

Članak 6.

Strane u Okvirnom sporazumu su suglasne, ukoliko dođe do izmjene mjerodavnih zakona, podzakonskih propisa, normi, tehničkih uvjeta i drugih zakona i propisa koji uređuju pitanja i odnose u djelatnostima projektiranja da će na odgovarajući način izmijeniti i dopuniti važeći ugovor o nabavi.

SASTAVNI DIJELOVI OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 7.

Sastavni dijelovi ovog Okvirnog sporazuma su:

- Prilog 1: Ponudbeni list ponude Ponuditelja;
- Prilog 2: Izjava Ponuditelja za usluge koji se ustupaju podizvoditeljima;
- Prilog 3: Okvirni troškovnik.

SPOROVI

Članak 8.

Sve sporove koji eventualno nastanu po ovom Okvirnom sporazumu strane se obvezuju riješiti mirnim putem, a ukoliko to ne bude moguće nastojat će riješiti spor arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima). U slučaju spora, biti će nadležan stvarni nadležni sud u Dubrovniku.

PRIMJERCI

Članak 9.

Ovaj Okvirni sporazum sastavljen je u 7 (sedam) izvornih, istovjetnih, jednakovrijednih primjeraka od kojih Naručitelj zadržava 2 (dva), a Izvršitelj 5 (pet).

Za Naručitelja

NPKLM vodovod d.o.o.



Neretvansko-Peleško-Korčulansko
Lazarsko Mještansko Vodovodno Društvo d.o.o.
Narucitelj
Jakov Belić, dipl.ing.građ.
KORČULA 1

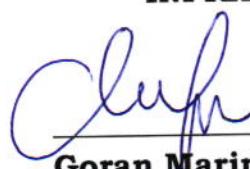
Posl.br.: 5/2020
Korčula, 13.01.2020. godine

Za Izvršitelja

ZAJEDNICA PONUDITELJA

VODEĆI ČLAN:

INFRA PROJEKT d.o.o.



INFRA PROJEKT
d.o.o. SPLIT

Goran Marinović, dipl.ing.građ.

Posl.br.: 01/2020-OS
Split, 20.01.2020. godine